

IGU forløbsaftale v./ Randers FC Jobakademi

Vedlagt er bilag med faglig beskrivelse af aftalen

Formål

Det overordnede formål med projektet er at etablere 25 IGU-pladser, primært i private virksomheder, herunder opfølgning i ansættelses- og uddannelsesperioden.

Organisering og projektperiode

Projektet etableres i et tæt samarbejde mellem Randers FC Jobakademi, Jobcenter Randers, herunder Integrationsafdelingen, Jobcenter Randers Erhverv samt Sprogcenter Randers. Projektet indledes primo september 2019 og løber frem til ultimo juli 2021.

Styring af projektet

Projektejer

Torben Bugge, Centerchef Sprogcenter Randers og Integration er projektejer.

Til at understøtte samarbejdet og udfolde projektet, nedsættes en styre- og følgegruppe samt en koordinationsgruppe.

Koordinationsgruppe

Koordinationsgruppen har til opgave at udmønte projektet og løbende at monitorere samarbejdet, beskrive status på området, effekt af den hidtidige indsats, samt opstille anbefalinger til indretning af fremtidige IGU-forløb, sikre at driften af samarbejdet forløber i henhold til kontrakten samt sikre, at resultatmålene nås.

I koordinationsgruppen deltager fra Randers Kommune, Kjeld Thystrup (Jobkonsulent, Jobcenter Randers Integration) og Pia Elisabeth Hamerslag (Koordinator, Sprogcenter Randers).

Fra Randers FC Jobakademi deltager Mads Agesen i koordinationsgruppen.

Koordinationsgruppen kan ad hoc indbyde andre til at deltage i drøftelse af punkter på dagsordener.

Koordinationsgruppen refererer til styre- og følgegruppen.

Styre- og følgegruppe

Koordinationsgruppen bruger styre- og følgegruppen til at løfte spørgsmål fra det konkrete samarbejde og spørgsmål til justeringer/korrektioner og videreudvikling af samarbejdet, hvortil der kræves ledelsesmæssig stillingtagen, og som derfor ikke kan afgøres i - eller af - koordinationsgruppen.

Styre- og følgegruppens opgaveområder:

- Sørge for information og beslutningsgrundlag til projektejer
- Er ansvarlig for planlægningen af IGU projektet - at tidsplanen opfyldes og for organiseringen af forløb i projektet
- Skal sikre at den besluttede information kommunikeres til interne og eksterne interessenter
- Skal følge op på ressourcestyring i projektet
- Skal sikre udførelse af de planlagte opgaver til den planlagte tid og forsøge at forudse eventuelle faglige og procesrelaterede problemer og foreslå løsninger
- I Styre- og følgegruppen deltager fra Randers Kommune Torben Bugge, Centerchef Sprogcenter Randers og Integration samt Kim Fogh Rasmussen, souschef, integrationsafdelingen Jobcenter Randers. Fra Randers FC Jobakademi deltager Eline Vemmelund Skov & Per K. Rasmussen.
- Styre- og følgegruppen kan ad hoc indbyde andre til at deltage i drøftelse af punkter på dagsordener.
- Styre- og følgegruppen refererer til projektejer.

Evaluering

For at sikre en progressiv udvikling i projektet afholder styre- og følgegruppen et evalueringsmøde hver 3. måned. Her diskuteres metoder, foreløbige resultater mv. Afslutningsvist udarbejdes, der en slutrapport, der fremhæver resultater mv. af projektet som helhed.

Målgruppe og hvervning

Målgruppen er flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, som er fyldt 18 år, er under 40 år, når forløbet påbegyndes og som har haft opholdstilladelse i Danmark i mindre end 5 år. Det er Jobcenterets opgave at sikre sig, at de henviste borgere er i målgruppen for et IGU-forløb.

Hvervningen til projektet foregår løbende over de første 6 måneder og foretages af integrationsafdelingen, Jobcenter Randers. Hvervningen indledes i løbet af sommeren 2019 med første optag primo september 2019. Ultimo januar 2020 er der henvist min. 25 borgere.

Bemanding

Det vurderes, at der er behov for en fuldtidsmedarbejder samt involvering af de øvrige ansatte i Randers FC Jobakademi i projektet.

Fra ansættelsens start er opgaverne igangsættelse og opstart af projektet, herunder men ikke udelukkende: Koordinering, planlægning og afvikling af projektets løbende aktiviteter, kontakt med borgerne og koordination med en jobkonsulent. Hertil skal det nævnes, at der vil være en fast jobkonsulent fra Integrationsafdelingen, Jobcenter Randers, tilknyttet projektet. Derudover vil koordinering med projektets øvrige eksterne samarbejdspartnere ligeledes være en del af opgaven, ligesom projektmedarbejderen skal udføre opsøgende arbejde i virksomheder (i samarbejde med Jobcenter Randers Erhverv), etablere IGU-forløb og/eller ordinære jobs og bistå virksomhederne med det praktiske omkring IGU-forløbet fx ansøgning i VITAS, at udarbejde en uddannelsesplan mv.

Efter etablering af IGU-forløb er opgaven hovedsageligt at følge op på de individuelle IGU-forløb. Fx kan det være nødvendigt for borgerne med yderligere støtte, hjælp til praktiske gøremål ifm. IGU-forløbet mv. Opgaverne omfatter desuden også koordinering med involverede uddannelsesinstitutioner, eksterne samarbejdspartnere fx Integrationsafdelingen i Jobcenter Randers, Jobcenter Randers Erhverv og Sprogcenter Randers, tæt opfølgning i virksomhederne i forhold til udfordringer i det enkelte forløb fx vedr. mødestabilitet, sprog mv. Endelig vil der være fastholdelse og facilitering af diverse netværk (for borgerne og ambassadørnetværket).

Der henvises i øvrigt til bilaget til aftalen med en uddybende beskrivelse af det faglige indhold i aftalen.

Beskrivelse af konkrete arbejdsgange og samarbejdsflader mellem Randers FC Jobakademi, integrationsafdelingen og Sprogcenter Randers

I henhold til afsnittet i aftalen omhandlende koordinations – samt følge- og styregruppe, mødes sidstnævnte fire gange årligt. Første mødegang er primo november for således at sikre en god opstart. Det er Randers FC Jobakademis ansvar løbende at indkalde til følge- og styregruppemøde. Koordinationsgruppen mødes efter behov og har tæt kontakt til følge- og styregruppen. Det må påregnes, at der særligt i projektets opstart er behov for hyppig koordinering og kontakt, særligt mellem Sprogcenter Randers og Randers FC Jobakademi. Hos sidstnævnte er kontaktpersonen Mads Agesen.

Finansiering

Medarbejder 1. år: 500.000 kr. afregnes løbende over 12 måneder

Medarbejder 2. år: 500.000 kr. afregnes løbende over 12 måneder

No Cure No Pay pr. borger i IGU-forløb eller ordinært job eller uddannelse:

Bonus til Randers FC efter 5 måneder i IGU-forløb: 21.000 kr.

Bonus til Randers FC efter 12 måneder i IGU-forløb: 68.000 kr.

Bonus til Randers FC efter 18 måneder i IGU-forløb: 25.000 kr.

Bonus til Randers FC efter 24 måneder i IGU-forløb: 25.000 kr.

I ovenstående overslagsbudget er der ikke indeholdt udgifter til tolkebistand.

Varighed og opsigelse af aftale

Samarbejdsaftalen er indgået for perioden 01.09.2019-31.07.2021. Aftalen kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel til den første hverdag i en måned. Med mindre der er enighed blandt parterne om at finde en hurtigere løsning.

Bonus, gebyrer mv.

Omsætningen, som følge af denne Aftale, må ikke danne grundlag for udbetaling af bonus, gebyr, rabatandel eller anden form for godtgørelse til tredjemand.

Overtrædelse af denne bestemmelse vil blive betragtet som væsentlig misligholdelse.

Medarbejdere

Randers FC Jobakademi skal af hensyn til kontinuiteten i opgavens løsning i videst muligt omfang undgå udskiftning af de medarbejdere, der foretager kontakten til den enkelte deltager.

Randers FC Jobakademi står til enhver tid inde for, at medarbejdernes professionelle kompetencer lever op til behovet for indsats og samarbejde i forbindelse med løsning af opgaverne i denne aftale.

Offentlige påbud

Parterne er forpligtet til at overholde alle love, bekendtgørelser, direktiver, myndighedskrav samt regler/påbud gældende for den tilbudte ydelse såvel på tidspunktet for indgåelse af Aftalen som i aftaleperioden. Sker der i aftaleperioden ændringer i offentlige påbud, der på væsentlige områder ændrer opgaven, vil Parterne være forpligtet til at genforhandle Aftalen.

Overtrædelse af offentlige påbud vil blive betragtet som væsentlig misligholdelse.

Etik, socialt ansvar og brug af underleverandører

Jobcentret forudsætter, at Randers FC Jobakademi og dennes eventuelle underleverandører overholder internationale konventioner tiltrådt af Danmark, herunder følgende grundlæggende ILO-konventioner:

- Tvangsarbejde (ILO-konvention nr. 29 og 105)
- Ingen diskrimination i ansættelse (ILO-konvention 100 og 111)
- Mindstealder for adgang til beskæftigelse samt forbud mod og omgående indsats til afskaffelse af de værste former for børnearbejde (ILO-konvention nr. 138 og 182)
- Sikkert og sundt arbejdsmiljø (ILO-konvention nr. 155) samt
- Organisationsfrihed og ret til kollektive forhandlinger (ILO-konvention nr. 87, 98 og 135), inden for rammerne af gældende lovgivning.

Det forudsættes endvidere, at Randers FC Jobakademi og dennes eventuelle underleverandør respekterer grundlæggende menneskerettigheder, herunder lever op til FN's menneskerettighedserklæring og den Europæiske Menneskerettighedskonvention.

Manglende overholdelse af bestemmelserne i dette punkt betragtes som væsentlig mislighold af Aftalen.

Såfremt Randers FC Jobakademi anvender underleverandører til opfyldelsen af sine forpligtelser under denne aftale indestår Randers FC Jobakademi for opfyldelsen af Aftalens indhold i samme omfang, som hvis Randers FC Jobakademi selv havde udført leverancen.

Misligholdelse

Misligholdelse foreligger, såfremt en Part ikke opfylder sine forpligtelser i henhold til denne Aftale.

Misligholdelsesbeføjelser

Randers FC Jobakademi har ret til at afhjælpe konstaterede forsinkelser og/eller mangler ved de leverede ydelser. Afhjælpning skal ske omgående og være tilendebragt senest 14 dage efter forholdet vedrørende misligholdelse er påtalt. Såfremt en Part misligholder sine forpligtelser i henhold til denne Aftale og såfremt forholdet ikke er udbedret inden for 14 dage efter, at den krænkede Part skriftligt har påtalt misligholdelsen, kan den krænkede Part hæve Aftalen uden yderligere varsel.

Uanset ovenstående er Parterne berettiget til at ophæve aftalen uden varsel i tilfælde af den anden Parts væsentlige misligholdelse af Aftalen. Jobcentret er berettiget til at ophæve Aftalen uden varsel, såfremt Randers FC Jobakademi ophører med at drive den virksomhed, som Aftalen vedrører.

Der henvises i øvrigt til dansk rets almindelige regler om misligholdelse og erstatning i kontraktforhold. I øvrigt er Parterne ansvarlige efter dansk rets almindelige regler om misligholdelse, herunder reglerne om forholdsmæssigt afslag, dækningskøb, erstatningsansvar mv. Det forudsættes, at reglerne herom kan bringes i anvendelse samtidig således, at betaling af erstatning, dækningskøb, forholdsmæssigt afslag mv. ikke udelukker hinanden.

Opfyldeshindringer, herunder force majeure

I tilfælde af force majeure, hertil regnes kun generalstrejke, naturkatastrofer, krig o. lign., som forhindrer opfyldelse af denne Aftale, bortfalder parternes forpligtelser i det omfang og så længe force majeure er til stede. Som force majeure regnes ikke vejrlig, strejke og lockout (opremsningen er ikke udtømmende).

Den af Parterne, der ønsker at påberåbe sig force majeure skal give den anden Part skriftlig meddelelse herom, så snart force majeure kendes eller konstateres, med mindre force majeure i sig selv umuliggør meddelelsen.

Meddelelsen skal angive:

- Årsagen til force majeure situationen
- Forventet varighed af force majeure situationen
- Indsats fra Partens side for at kunne genoptage leveringen

Er force majeure isoleret til Randers FC Jobakademis virksomhed, eller områder, som Randers FC Jobakademi bærer risikoen for, kan Jobcenter Randers kontrahere til anden, så længe force majeure er til stede.

Erstatning og forsikring

Jobcenter Randers er selvforsikret mod arbejdsskader i tilbud efter Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats kapitel 10 og 11.

Randers FC Jobakademi er ansvarlig, efter dansk rets almindelige erstatningsregler, for enhver person- og tingskade, herunder også erhvervsansvar samt hændelige skader, som måtte opstå i forbindelse med levering af de af aftalen omfattede tjenesteydelser.

Lovvalg og afgørelse af tvister

Nærværende Aftale er undergivet dansk ret.

Alle tvister – herunder ethvert spørgsmål om forståelse og fortolkning af denne Aftale, dens indhold, omfang, ophør eller opfyldelse – skal så vidt muligt løses mellem Parterne i mindelighed. Såfremt Partnere er enige herom kan der inddrages en uvildig mægler til løsning af tvisten. For det tilfælde, at tvisterne ikke kan løses ved Parternes forhandling, er hver Part berettiget til at indbringe tvisten for domstolene med Randers Kommunes hjemting som værneting.

Tavshedspligt og offentliggørelse af Aftalen

Nærværende Aftale er fortrolig, og kan hverken helt eller delvist offentliggøres uden, at Partnere på forhånd og skriftligt har aftalt, hvad der kan/skal offentliggøres. Ovenstående bestemmelser gælder ikke, såfremt tredjemand forlanger eller får medhold i begæring om aktindsigt i hele/dele af Aftalen i henhold til Forvaltningslovens eller Offentlighedslovens almindelige regler for aktindsigt.

Ved Aftalens indgåelse udarbejdes fælles pressemeddelelse omhandlende kontrakten/aftalen.
Ved eventuelle senere udtalelser til pressen om det af Aftalen omfattede, skal der ske gensidig orientering om udtalelserne, inden udsendelse foretages.

Parternes og disses ansatte er forpligtet til at bevare absolut tavshed over for tredjemand om denne kontrakts indhold. Det gælder også efter aftalens udløb.

Overdragelse af rettigheder, forpligtelser og fordringer

En Parts rettigheder og forpligtelser i henhold til denne Aftale kan hverken helt eller delvist overdrages til tredjemand uden forudgående skriftlig aftale herom.

En Part kan ikke overdrage, sælge eller optage lån på grundlag af de krav, som denne har ifølge Aftalen med tilhørende bilag.

Overtrædelse af disse bestemmelser vil blive betraget som væsentlig misligholdelse af Aftalen.

Ændringer til Aftalen

Nærværende Aftale, herunder bilag til denne, kan kun ændres ved skriftlig aftale mellem Partnerne.

Databehandleraftale

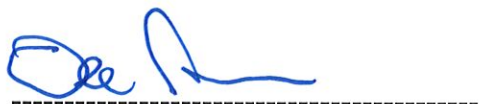
Randers FC Jobakademi indgår særskilt databehandleraftale med Jobcenter Randers.

Underskriftsdato



Henrik Jørgensen
Adm. Direktør, Randers FC

og



Ole Andersen
Arbejdsmarkedschef Randers Kommune

Bilag

- Beskrivelse af fagligt indhold i aftalen.